



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสีชมพู โทร ๐-๔๒๕๓-๐๘๗๙

ที่ นพ ๗๗๙๐๑/ วันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสีชมพู

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลสีชมพู ได้จัดทำนโยบายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลขึ้น โดยให้ครอบคลุมด้านการสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ การวางแผนอัตรากำลังและปรับอัตรากำลังให้เหมาะสมกับภารกิจ การพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคล การพัฒนาผู้บริหารให้มีภาวะผู้นำ มีวิสัยทัศน์และพฤติกรรมของผู้บริหารยุคใหม่ที่สำคัญกับบุคลากรผู้ปฏิบัติงาน ควบคู่กับประสิทธิภาพปฏิบัติงาน การพัฒนาระบบสร้างแรงจูงใจเพื่อรักษาบุคลากรที่มีประสิทธิภาพสูงไว้กับหน่วยงาน การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ให้แก่ข้าราชการฯ การพัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ การพัฒนาภาวะผู้นำให้กับข้าราชการ นั้น

บัดนี้ ได้สิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แล้ว จึงขอรายงานผลการปฏิบัติราชการตามนโยบายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อให้ผู้บริหารได้ทราบและพิจารณา แก้ไขเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง ให้ครอบคลุมและครบทุกด้าน ตามรายละเอียดแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

วณณภา

(นางวรรณภา แสนเวียน)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด - นสพ.ว

นสพ.ว

(นางสาวพนมลักษณ์ อัครชาติ)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสีชมพู

ความเห็นของปลัด อบต. - ทราบ ตั้งแต่วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๗

ทรา

(นายสุรศักดิ์ พอสียา)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสีชมพู

ความเห็นของ นายก อบต.

วณณภา

(นายเศรษฐสิริ คำคนชื่อนิติศ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสีชมพู

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
องค์การบริหารส่วนตำบลสีชมพู อำเภอนาแก จังหวัดนครพนม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ประเด็นที่ ๑ การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าประสงค์ กระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด การบริหารกำลังคนคุณภาพตามสายงานให้สอดคล้องกับโครงสร้างองค์กร

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินงาน		งบประมาณที่จัดสรร	งบประมาณที่ใช้	หมายเหตุ
			เริ่มต้น	สิ้นสุด			
๑	การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสีชมพู	แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสีชมพู ถูกต้องตามระเบียบและเหมาะสม	๑ ต.ค. ๖๖	๓๐ ก.ย. ๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	
๒	การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสีชมพู	ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสีชมพู ถูกต้องตามระเบียบและเหมาะสม	๑ ต.ค. ๖๖	๓๐ ก.ย. ๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	
๓	จัดทำรายละเอียดของสมรรถนะหลักและสมรรถนะประจำตำแหน่งรายบุคคล	จัดทำสมรรถนะหลักและสมรรถนะประจำตำแหน่งรายบุคคลในการปฏิบัติงานครบทุกตำแหน่ง	๑ ต.ค. ๖๖	๓๐ ก.ย. ๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	
๔	การบันทึกข้อมูลด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลในระบบ LHR	ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (ระบบ LHR) ครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน	๑ ต.ค. ๖๖	๓๐ ก.ย. ๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	

ประเด็นที่ ๒ การสร้างประสิทธิภาพความโปร่งใสและธรรมาภิบาลในการบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าประสงค์ เสริมสร้างระบบบริหารทรัพยากรบุคคลตามหลักธรรมาภิบาล

ตัวชี้วัด พัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลและส่งเสริมการเรียนรู้ของบุคลากรในองค์กร

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินงาน		งบประมาณที่จัดสรร	งบประมาณที่ใช้	หมายเหตุ
			เริ่มต้น	สิ้นสุด			
๑	การจัดการความรู้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กิจกรรมจัดให้มีคู่มือการปฏิบัติงานและคู่มือการให้บริการประชาชน	มีคู่มือการให้บริการประชาชน ๑ คู่มือ/ส่วนราชการ	๑ ต.ค. ๖๖	๓๐ ก.ย. ๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	
๒	การนำระบบการจัดการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ บริการออนไลน์ E-Service (ร้องเรียนออนไลน์/ร้องทุกข์ออนไลน์) ที่เว็บไซต์ต้องการบริหารส่วนตำบลสีชมพู	มีระบบการจัดการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ บริการออนไลน์ E-Service (เรื่องร้องเรียนออนไลน์/ร้องทุกข์ออนไลน์) ทางเว็บไซต์ต้องการบริหารส่วนตำบลสีชมพู และมีการปรับปรุงให้ทันสมัยและเป็นปัจจุบัน	๑ ต.ค. ๖๖	๓๐ ก.ย. ๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	
๓	มีการจัดทำแผนขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	มีแผนขับเคลื่อนคุณธรรมจริยธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลสีชมพู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการเสริมสร้างวินัย คุณธรรมจริยธรรมและการป้องกันการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลสีชมพู	๑ ต.ค. ๖๖	๓๐ ก.ย. ๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	
๔	มีการจัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้า (Career Path)	ดำเนินการจัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้า (Career Path) ในสายงานอาชีพ และมีการประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในหน่วยงานทราบ	๑ ต.ค. ๖๖	๓๐ ก.ย. ๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	

ประเด็นที่ ๓ มุ่งพัฒนาสมรรถนะของบุคลากรให้มีมาตรฐานทางวิชาการ
เป้าประสงค์ บุคลากรทุกระดับมีประสิทธิภาพในการขับเคลื่อนนโยบายขององค์กร
ตัวชี้วัด การพัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีสมรรถนะในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินงาน		งบประมาณที่จัดสรร	งบประมาณที่ใช้	หมายเหตุ
			เริ่มต้น	สิ้นสุด			
๑	การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลสีชมพู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙	จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ เพื่อให้สอดคล้องตามความจำเป็นและความต้องการในการพัฒนาของบุคลากรในหน่วยงาน	๑ ต.ค. ๖๖	๓๐ ก.ย. ๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	
๒	การเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	บุคลากรมีการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ของทุกสายงานแต่ยังไม่ครบทุกตำแหน่ง	๑ ต.ค. ๖๖	๓๐ ก.ย. ๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	
๓	การส่งเสริมบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม ๑. หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ ๒. หลักสูตรการเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ๓. หลักสูตรความรู้และทักษะของงานในแต่ละตำแหน่ง	บุคลากรในสังกัดเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรต่างๆ ที่สอดคล้องกับมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเพื่อพัฒนาทักษะความรู้ของบุคลากรให้เป็นมืออาชีพครบทุกสายงาน แต่ยังไม่ครบทุกตำแหน่ง	๑ ต.ค. ๖๖	๓๐ ก.ย. ๖๗	๓๕๐,๐๐๐	๒๖๕,๐๐๐	
๔	การจัดทำรายงานผลการฝึกอบรมรายบุคคล	บุคลากรในสังกัดที่เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรต่างๆ ที่สอดคล้องกับมาตรฐานกำหนดตำแหน่งจัดทำรายงานผลการฝึกอบรมรายบุคคลทุกสายงาน แต่ยังไม่ครบทุกตำแหน่ง	๑ ต.ค. ๖๖	๓๐ ก.ย. ๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลสถิติอัตรากำลังจำแนกตามประเภทตำแหน่ง

สรุปข้อมูลอัตรากำลังจำแนกตามประเภทตำแหน่ง
ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗

ส่วนราชการ	พนักงานส่วนตำบล (คน)			พนักงานครู (คน)			พนักงานจ้างภารกิจ (คน)			หมายเหตุ
	กรอบ	ครองตำแหน่ง	ว่าง	กรอบ	ครองตำแหน่ง	ว่าง	กรอบ	ครองตำแหน่ง	ว่าง	รวม (คน)
ปลัด	๑	-	๑	-	-	-	-	-	-	
รองปลัด	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	
สำนักปลัด	๘	๘	-	๔	๔	-	๖	๖	-	
กองคลัง	๕	๕	-	-	-	-	๒	๒	-	
กองช่าง	๒	๑	๑	-	-	-	๒	๒	-	
หน่วยตรวจสอบภายใน	๑	-	๑	-	-	-	-	-	-	
รวม	๑๘	๑๕	๓	๔	๔	-	๑๐	๑๐	-	
รวมตำแหน่งตามกรอบ	๑๘	-	-	๔	-	-	๑๐	-	-	๓๒
รวมผู้ครองตำแหน่ง	-	๑๕	-	-	๔	-	-	๑๐	-	๒๙
รวมตำแหน่งว่าง	-	-	๓	-	-	-	-	-	-	๓

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง
องค์การบริหารส่วนตำบลสีชมพู อำเภอนาแก จังหวัดนครพนม
(ข้อมูล ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

ประเภทตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร (คน)
บริหารท้องถิ่น	๒
อำนวยการท้องถิ่น	๓
วิชาการ	๑๑
ทั่วไป	๖
พนักงานจ้าง	๑๐
รวม	๓๒